

Schooljaar 2018-2019

Jaarverslag MR de Hobbendonken

Sebastiaan Batenburg



Inleiding

Ieder jaar leggen wij als MR verantwoording af voor onze activiteiten door middel van dit jaarverslag. Dit jaarverslag wordt ieder schooljaar gemaakt. Als U vragen heeft naar aanleiding van dit verslag dan kunt U ons bereiken via ons emailadres mr@hobbendonken.nl.

De MR is een bij de wet ingesteld onafhankelijk en democratisch gekozen schoolorgaan om de belangen van kinderen, ouders en teamleden te vertegenwoordigen bij het bestuur. De MR bestaat uit een teamgeleding en een oudergeleding. De MR denkt en beslist mee over zaken op schoolniveau en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR heeft daartoe regelmatig overleg met de directie en het schoolbestuur.

Dit overleg gaat over de besteding van geld, het vaststellen van vakanties en vrije dagen of de wijze waarop ouders een bijdrage leveren aan de school. Over sommige onderwerpen adviseert de MR de directeur en er zijn zaken zoals verandering van het rooster waar de MR instemmingsrecht heeft.

Het is van groot belang dat wanneer er zaken zijn die ouders/verzorgers bezighouden zij contact opnemen met de MR. Deze zaken kunnen dan binnen de MR geagendeerd worden. Het grootste gedeelte van de MR vergadering is openbaar en U als ouder/verzorger bent welkom om hierbij aanwezig te zijn als toehoorder.

In dit jaarverslag is een samenvatting te vinden van de belangrijkste punten uit het afgelopen schooljaar.

Bezetting

Aan het begin van het schooljaar 2018-2019 bestond de MR uit vier leden, twee ouders en twee teamleden.

- Lid oudergeleding en tevens Voorzitter: Sebastiaan Batenburg
- Lid oudergeleding: William van de Haterd
- Lid teamgeleding en tevens Penningmeester: Bregje Lommen
- Lid teamgeleding: Gerry van Zanten

De directeur, Henk Verhoeven woont het grootste gedeelte van de vergaderingen bij. Hij heeft hierin een adviserende rol en brengt tevens punten in (bv de begroting van de school). Indien er vanuit de MR vragen zijn worden deze door de directeur indien mogelijk direct beantwoord.

Continuurooster

Het continuurooster wordt al voor meerdere schooljaren gebruikt. Na dit schooljaar zijn we volledig over op het 940 uren model.

Begroting

De begroting van 2018 was sluitend. De huidige begroting (2019) is op het moment van schrijven (Oktober 2019) niet overschreden.

Jaarplanning MR

De MR werkt met een jaarplanning. Onderstaand schema wordt door de MR aangehouden, hierin vindt U alle activiteiten en taken:

Maand	Info en / of onderwerpen Agenda	Wie?	Info / Actie
Sept	Opstartvergadering	MR	
	Inventariseren scholingsbehoefte MR leden	MR	
	Maken jaarverslag door voorzitter (Bas)	Bas	
	Vaststellen jaarplanning / activiteitenplan, incl. data en kosten in tijd en geld	MR / Dir.	
	Hoogte Ouderbijdrage (vastgesteld door OV)		ter kennisgeving
	Vacatievergoeding voorgaand schooljaar	MR / Dir.	
Okt	Goedkeuren jaarverslag	MR	
Nov	Schoolbegroting	MR	Adviesbevoegdheid
Dec	Kerstborrel		
Jan	Evaluatie TSO en inzet ouders in school, evt samen met de OR	MR / OV	Instemmingsbevoegdheid MR (art 24 d)
Feb	Samenstelling MR, evt. Lijst aftreden / werving nieuwe leden	MR	
	Concept vakantieregeling komend schooljaar	MR	
Mrt	Concept schoolgids	Dir	Instemmingsbevoegdheid MR (art 24 c)
Apr	Evt. Verkiezingen nieuwe leden en kennisgeving samenstelling MR	MR	
	Definitief schoolformatieplan / personele deelbegroting / bijstellen begroting	Dir	Adviesbevoegdheid MR
Mei	Concept schoolgids		
	Vakantieregeling	MR	Adviesbevoegdheid MR
	Bekendmaking vergader data	MR	
	Voortgang schoolplan (schoolplan zelf 1x per 4 jaar)	Dir	
	Begroting oudervereniging	MR / OV	ter kennisgeving
Juni	Definitieve schoolgids	MR	instemmingsbevoegdheid
	Vaststelling en evt wijziging taakbeleid	MR	Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding (art 26 h)

	Nascholingsplan personeel volgend schooljaar	MR	Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding (art 26 c)
	Evaluatie functioneren MR	MR / Dir.	aandachtspunten voor komend jaarplan
	Opstellen jaarplan / activiteitenplan MR	MR	
	Afsluiten seizoen / borrel	MR	

Leerlingenaantallen

Het aantal leerlingen laat in de recente tellingen een stijging zien (>200) wat aanleiding heeft gegeven om met ingang van het komende schooljaar te starten met een derde kleutergroep.

Personeel

In het laatste kwartaal van 2019 zijn twee nieuwe leerkrachten aangenomen. Zo is er een nieuwe kleuterjuf gevonden die de derde kleutergroep onder haar hoede zal nemen. Verder is er voor groep 8 een nieuwe leerkracht gevonden. Hierbij zal de huidige leerkracht van groep 8 deels bovenscholse activiteiten gaan uitvoeren en zich verder inzetten in groep 7, zodat de bezetting compleet is. De leerkracht die voorheen les gaf in groep 7 heeft in de loop van dit jaar afscheid van onze school genomen. Ook zal de RT-leerkracht per 1 februari 2020 afscheid van De Hobbendonken nemen.

Samenwerking met de oudervereniging

Ook dit schooljaar vinden de vergaderingen van MR en oudervereniging op dezelfde datum plaats. Aan het eind van de MR vergadering schuift de voorzitter aan bij de oudervereniging om zo nodig enkele punten te melden in deze vergadering. Ook de oudervereniging is direct in de gelegenheid om zaken die onder de ouders/verzorgers leven voor te leggen aan de MR.

Tot slot

In dit jaarverslag vindt u alleen de meest belangrijke besluiten. Voor uitgebreidere verslaglegging of bij vragen kunt u contact opnemen met een van de leden van de MR.

Wij nodigen u van harte uit om aanwezig te zijn bij het openbare gedeelte van de vergadering.

Boxtel, 09 december 2019